



# บันทึกข้อความ

องค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม (สำนักปลัด)

ที่ กจ ๗๔๑๐๑ /๑๓๔๖

วันที่ ๒๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง การวิเคราะห์ข้อบกพร่องการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และการกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม อำเภอไทรโยค จังหวัดกาญจนบุรี

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุ่ม

## เรื่องเดิม

ตามที่ คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.)ได้กำหนดแนวทาง ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยให้หน่วยงานจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานโดยวิเคราะห์ผล และประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยทำข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ผลการประเมิน ในประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนมาพัฒนาปรับปรุงแก้ไข ให้ดีขึ้น นั้น

## ข้อเท็จจริง

ในการนี้ จึงขอรายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และการ กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วน ตำบลลุ่มสุ่ม รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

## ข้อกฎหมาย/ระเบียบ/แนวทางการดำเนินงาน

แนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของ คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.)

## ข้อเสนอพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาสั่งการให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามมาตรการที่ กำหนดเพื่อแก้ไขข้อบกพร่องต่อไป

ธนาพร (๑๐๖๒๖)

ธนาพร ๒๘/๑๐/๖๕

ธนาพร ๒๖/๑๐/๖๕

ธนาพร  
(นางสาวอันดา เครือเช้า)

เจ้าพนักงานบริการ

(นายสุรสิทธิ์ นนทสุต)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ธนาพร  
๒๘/๑๐/๖๕



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุม อำเภอไทรโยค จังหวัดกาญจนบุรี

๑. การวิเคราะห์ประเมินผล ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุม ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จากประเมินผล ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุม พบว่ามีผลคะแนน ๘๘.๓๔ คะแนน อยู่ในระดับ A ดังนี้

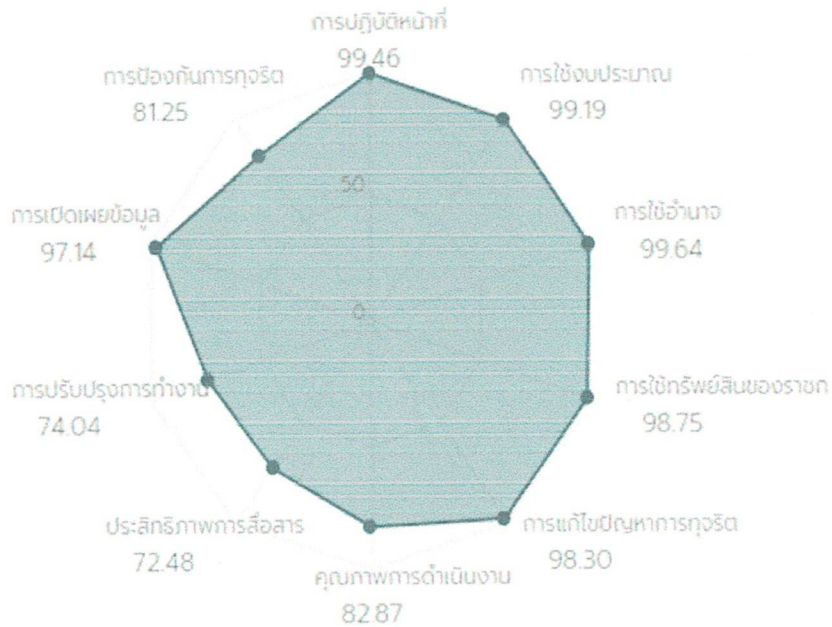


คะแนน องค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มสุม

88.34 คะแนน

ระดับผลการประเมิน

A



การวิเคราะห์ผลประเมิน(ITA)ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (พบข้อบกพร่อง) ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
<b>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)</b>	
๑.การปฏิบัติหน้าที่ ๙๙.๔๖ คะแนน	จากผลคะแนน (IIT) พบประเด็นข้อบกพร่องที่ต้องปรับปรุง
๒.การใช้งบประมาณ ๙๙.๑๙ คะแนน	-บุคลากรบางรายขาดความรู้ความเข้าใจในเรื่องการปฏิบัติหน้าที่ภายในหน่วยงาน
๓.การใช้อำนาจ ๙๙.๖๔ คะแนน	-บุคลากรบางรายขาดความรู้ความเข้าใจในเรื่องแผนการใช้ร่างงบประมาณ
๔.การใช้ทรัพย์สินราชการ ๙๘.๗๕ คะแนน	-บุคลากรบางรายขาดความรู้ความเข้าใจในเรื่องการบริหารภายในองค์กร การใช้อำนาจ
๕.การแก้ไขปัญหาทุจริต ๙๘.๓๐ คะแนน	-บุคลากรบางรายขาดความรู้ความเข้าใจในเรื่องการใช้ทรัพย์สินทางราชการ -บุคลากรบางรายขาดความรู้ความเข้าใจในแนวทางการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน
<b>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)</b>	
๖. คุณภาพการดำเนินงาน ๘๒.๘๗ คะแนน	จากผลคะแนน (EIT) พบว่า มีประเด็นที่ต้องปรับปรุงดังนี้
๗.ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๗๒.๔๘ คะแนน	-การให้บริการประชาชนที่มาติดต่อราชการต้องเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น
๘.การปรับปรุงการทำงาน ๗๔.๐๔ คะแนน	-การพัฒนาและประชาสัมพันธ์ช่องทางการติดต่อราชการของประชาชนต้องมีประสิทธิภาพมากขึ้น -การปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ต้องดำเนินการให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นและเผยแพร่ผลงานให้ประชาชนโดยทั่วไปทราบอย่างชัดเจนมากขึ้น
<b>แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)</b>	
๙.การเปิดเผยข้อมูล ๙๗.๑๔ คะแนน	จากผลคะแนน (OIT) พบว่า มีประเด็นที่ต้องปรับปรุงในเรื่องการเปิดเผยข้อมูลและการป้องกันการทุจริต ได้แก่
๑๐.การป้องกันการทุจริต ๘๑.๒๕ คะแนน	(๐๒๔) การรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำรายงานโดยไม่แสดงข้อมูลรายละเอียดเช่นงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง ปัญหา อุปสรรค  (๐๓๙) แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต องค์การบริหารส่วนตำบลไม่ได้กำหนดเวลาที่ชัดเจนครอบคลุมระยะเวลาในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕  (๐๔๐) รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี (รอบ ๖ เดือน)

	<p>องค์การบริหารส่วนตำบลไม่ได้มีการรายงานผลที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี</p> <p>(๐๔๑) รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี องค์การบริหารส่วนตำบลไม่ได้รายงานข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินการ เช่น ผลการดำเนินการโครงการ ผลการใช้ร่างงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสมฤทธิ์ของเป้าหมาย</p>
--	--



มาตรการแนวทางการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปึงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาการดำเนินการ	การติดตามผล
๑.แนวทางการสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับเจ้าหน้าที่ในเรื่องการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบ	๑.ประชุมชี้แจง ๒.จัดทำคำสั่งมอบหมายงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ๓.แนะนำการปฏิบัติงานตามหน้าที่	ทุกส่วนราชการ	พ.ย.๖๕	กำกับติดตามผลโดยผู้บังคับบัญชา (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)
๒.แนวทางการสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับเจ้าหน้าที่เรื่องแผนการใช้จ่ายงบประมาณ	ประชุมชี้แจงเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีให้ชัดเจนเข้าใจถูกต้อง	ทุกส่วนราชการ	พ.ย.๖๕-ม.ค.๖๖	กำกับติดตามผลโดยผู้บังคับบัญชา (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)
๓.แนวทางการให้บริการประชาชนที่มาติดต่อราชการด้วยความเรียบร้อยรวดเร็ว	ประชุมชี้แจงกำหนดแนวทางที่ชัดเจนในการให้บริการประชาชนให้เป็นไปตามหลักการอำนวยความสะดวกประชาชนที่มาติดต่อราชการ	ทุกส่วนราชการ	พ.ย.๖๕-ม.ค.๖๖	กำกับติดตามผลโดยผู้บังคับบัญชา (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)
๔.แนวทางการใช้ทรัพย์สินทางราชการ	๑.ประชุมชี้แจง ๒.จัดทำคู่มือการยืมทรัพย์สินทางราชการ ๓. ประชาสัมพันธ์คู่มือการยืมทรัพย์สินทางราชการให้ทั้งบุคคลภายในและบุคคลภายนอกทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด	ทุกส่วนราชการ	พ.ย.๖๕-ธ.ค.๖๕	กำกับติดตามผลโดยผู้บังคับบัญชา (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)
๕.แนวทางการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน	๑.ประชุมชี้แจง ๒.จัดทำมาตรการแนวทางปฏิบัติในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต ๓.รณรงค์สร้างจิตสำนึกอย่างต่อเนื่อง ๔.ประชาสัมพันธ์แนวทางปฏิบัติ	ทุกส่วนราชการ	พ.ย.๖๕-ม.ค.๖๖	กำกับติดตามผลโดยผู้บังคับบัญชา (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

<p>๖. แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการประชาชนที่มาติดต่อราชการ</p>	<p>๑.ประชุมชี้แจง ๒.จัดทำโครงการลดขั้นตอนการให้บริการ ๓.ประกาศขั้นตอนการให้บริการ ๔.กำกับ ตรวจสอบ ติดตามการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง ๕.ประชาสัมพันธ์วิธีการ/ระยะเวลาการให้บริการให้ชัดเจน</p>	<p>ทุกส่วนราชการ</p>	<p>ธ.ค.๖๕-ม.ค.๖๖</p>	<p>กำกับติดตามผลโดยผู้บังคับบัญชา (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)</p>
<p>๗.แนวทางการพัฒนาประชาสัมพันธ์ช่องทางติดต่อราชการให้หลากหลายมีประสิทธิภาพ</p>	<p>๑.พิจารณา ปรับปรุง เว็บไซต์ หน่วยงานให้ทันสมัยเข้าถึงได้ง่าย ๒.ปรับปรุงระบบสารสนเทศ สื่อออนไลน์ต่างๆ เช่น Facebook Line E-mail ให้ทันสมัยและง่ายต่อการเข้าถึงของประชาชน ๓.กำกับ ตรวจสอบ ติดตามการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง</p>	<p>ทุกส่วนราชการ</p>	<p>พ.ย.๖๕-ม.ค.๖๖</p>	<p>กำกับติดตามผลโดยผู้บังคับบัญชา (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)</p>
<p>๘.แนวทางการพัฒนาการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ และการเผยแพร่ผลงาน</p>	<p>๑.ประชุมชี้แจง ๒.สร้างเสริมความรู้ให้บุคลากรเพื่อการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ ๓.สร้างเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมภายในหน่วยงาน ๔.เผยแพร่ผลงานอย่างต่อเนื่อง ๕.กำกับ ตรวจสอบ ติดตามการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>ทุกส่วนราชการ</p>	<p>ธ.ค.๖๕-ม.ค.๖๖</p>	<p>กำกับติดตามผลโดยผู้บังคับบัญชา (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)</p>
<p>๙. แนวทางการจัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี</p>	<p>๑.จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีโดยต้องแสดงข้อมูลรายละเอียด เช่นงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง ปัญหา อุปสรรค ให้ชัดเจน รายงานผลการดำเนินงาน</p>	<p>กองคลัง</p>	<p>พ.ย.๖๕-ม.ค.๖๖</p>	<p>กำกับติดตามผลโดยผู้บังคับบัญชา (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)</p>
<p>๑๐. แนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐</p>	<p>๑.จัดทำแผนตามแนวทางที่ปปช. กำหนด ๒.กำหนดวัตถุประสงค์/งบประมาณ/ระยะเวลาที่ชัดเจน ๓.รายงานผลการดำเนินงาน</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ก.พ.๖๖</p>	<p>กำกับติดตามผลโดยผู้บังคับบัญชา (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)</p>

<p>๑๑.แนวทางการรายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี (รอบ ๖ เดือน)</p>	<p>๑.ประชุมส่วนราชการเพื่อกำหนดแนวทางการเผยแพร่ผลงานและข้อมูลขององค์การบริหารส่วนตำบลให้ประชาชนโดยทั่วไปทราบโดยยึดหลักการเปิดเผยเป็นหลักเพื่อตามโปร่งใส</p> <p>๒.ปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลให้ชัดเจนเป็นปัจจุบัน</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>พ.ค.๖๖</p>	<p>กำกับติดตามผลโดยผู้บังคับบัญชา (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)</p>
<p>๑๒.แนวทางการผลการป้องกันการทุจริตประจำปี</p>	<p>๑. จัดทำรายงานผลการป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยต้องมีข้อมูลที่ชัดเจน เช่น ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ของเป้าหมาย</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ต.ค.๖๖</p>	<p>กำกับติดตามผลโดยผู้บังคับบัญชา (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)</p>